

BRIEFING AN K4

Bitte ausgefüllt senden an: franz.kuehle@k-teams.de

Aufgaben (ankreuzen)Innendienst

- Terminvereinbarung für Ihren Vertrieb / Außendienst
- Nachtelefonieren offener Angebote
- Nachtelefonieren von Messekontakten
- Adress- /Branchenrecherche
- Andere _____

Außendienst

- Neukundengewinnung
- Produktneueinführung
- Kunden-/ Händlerbetreuung
- Verkaufspersonal für Messe-/ Verkaufsstand
- Andere _____

Produkte / Dienstleistungen (ausfüllen)

- --

Branchen / Zielgruppen (ausfüllen)

- --

Einsatzgebiete (ausfüllen)

- --

Adressen vorhanden? (ankreuzen)

- JA, wie viele? _____
- Teilweise
- NEIN

Geschätzte Einsatztage pro Woche (ankreuzen)

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- Messe-/ Wochenendeinsatz

Weitere Infos

- --